

Kursintroduktion för Handledare

VFU-kurs 970G33

Verksamhetsförlagd utbildning 1

Välkommen

**som handledare för studenter som
läser sin första VFU-kurs på
förskolläraryrket**

Allt som sägs idag kommer i ett handledarbrev

I handledarbrevet:

- Information om kursen
- Information om uppgifter
- Handledaren roll
- Omdömesformulär/Kännetecken
- Information om omdömesformuläret
- Kopia på den här presentationen
- Kontaktuppgifter

I dag....

- En träff där vi informerar och svarar på frågor kring VFU-kursen v42
- Vi som ses i dag är handledare för studenter som gör sin första VFU-vecka på förskolläraryrket, Kursansvarig Mats Bevemyr, VFU-koordinator Helene Svensson och professionsmentor Britt Westanmo
- Vi kommer att berätta om kursen och dess mål
- Vi kommer att berätta om vad studenterna förväntas göra och få ut av denna VFU
- Vi kommer att berätta om vad ni som handledare förväntas göra och bidra med
- Vi hoppas kunna ge svar på de frågor ni har

Studenternas första VFU-kurs på utbildningen till förskollärare

- En vecka (5 dagar). Studentens första VFU
- Orientera sig i förskolans verksamhet
- Kursmål
 - orientera sig i och om den pedagogiska verksamheten
 - med handledarens stöd planera, genomföra och diskutera ett pedagogiskt moment och därigenom uppvisa grundläggande didaktiska förmågor
 - visa grundläggande sociala förmågor i förskolans verksamhet.
- Studenten ska göra heltid på sin VFU
 - Följ handledarens tider (om handledaren inte arbetar 100% lägg på timmar)
 - Inom arbetstiden ska det finnas tid för handledning, planering, reflektion, VFU-seminarium m.m.

Vad studenterna ska göra...

- Studenterna ska ta kontakt med sin handledare innan VFU
- Studenten ska tillsammans med sin handledare upprätta en överenskommelse. (se <https://liu.se/artikel/vfu-guide-for-studenter-pa-lararprogrammen>)
- Studenten ska under VFU ta tillvara alla möjligheter att orientera sig i förskolans verksamhet och öva sig för att uppnå kursmålen
- Studenten ska utföra tre kursuppgifter (vi ska titta på dem strax)
- Studenten ges möjlighet att delta på ett VFU-seminarium på Onsdagen under VFU-veckan (vi ska titta mer på det också strax...)

Vad du som handledare ska göra ...

- Tillsammans med studenten upprätta en överenskommelse. (se <https://liu.se/artikel/vfu-guide-for-handledare-pa-lararprogrammen>)
- Visa runt på förskolan och presentera studenten för kollegorna
- handleda studenter i relation till kursmålen gällande sociala och didaktiska förmågor samt utvärdera dessa förmågor
- arbeta tillsammans med studenten och tydliggöra sina överväganden och strategier (dela med sig av sina praktikgrundade kunskaper)
- möjliggöra för studenten att ingå i arbetslaget och vara med i det dagliga planerings- och uppföljningsarbetet.
- hålla i handledningssamtal med studenten minst en timme per vecka

Forts...


Vad du som handledare ska göra ...

... forts


- fylla i omdömesformuläret samt delge och återkoppla till studenten (Vi ska titta på detta strax)
- ta en kopia på omdömesformuläret och skicka originalet till examinator senast en vecka efter avslutad VFU
- snarast kontakta kursansvarig/examinator om det uppstår problem som kan leda till att studenten får svårt att nå målen.

Studenternas första VFU-kurs på utbildningen till förskollärare


Varje kurs har mål som studenten ska uppnå



Under kursen ska studenten få möjlighet att öva på dessa mål...



Du som handledare fyller i ett omdömesformulär som anger hur du bedömer att studenten uppnått kursmålen



Omdömesformuläret skickar du till kursansvarig examinator på Liu som sedan sätter betyg på studenten

Studenternas första VFU-kurs på utbildningen till förskollärare

- Kursmål
 - orientera sig i och om den pedagogiska verksamheten
 - med handledarens stöd planera, genomföra och diskutera ett pedagogiskt moment och därigenom uppvisa grundläggande didaktiska förmågor
 - visa grundläggande sociala förmågor i förskolans verksamhet.

Kursuppgifter som stöd för att öva på målen

Delta i den vardagliga verksamheten.

Att delta i den vardagliga verksamheten innebär att du som student är aktiv och visar intresse för verksamheten. Observera och reflektera över vad som händer både i de planerade och oplanerade situationerna. Det är bra att skriva en loggbok med din observationer för att kunna vara aktiv och ställa frågor om verksamheten.

Kursuppgifter som stöd för att öva på målen

Genomföra ett pedagogiskt moment.

Ett pedagogiskt moment i förskolan kan exempelvis vara att du håller i en samling, genomför en högläsning, du ansvarar för en planerad lek inomhus/utomhus, du genomför en skapande aktivitet etcetera.

1: Planera ett pedagogiskt moment

För att genomföra ett pedagogiskt moment ska du planera momentet och till hjälp har du de didaktiska frågorna:

Vad? – ska ni göra tillsammans med barnen.

Hur? – hur ska ni genomföra aktiviteten?

Varför? – vad är syftet med aktiviteten, vilket läroplansmål jobbar ni utifrån? Vilket lärande kan uppnås genom aktiviteten?
Vilka? – vilka barn ingår, ålder etc.

Ta stöd av din handledare i planeringen

2: Genomföra det pedagogiska momentet

Du genomför det som du har planerat. Din handledare är med antingen aktiv i momentet eller som observatör

3: Diskutera genomförandet

Efter genomförandet diskuterar du och din handledare om genomförandet. Här kan de didaktiska frågorna igen vara till hjälp:

Vad? - Gjorde ni det som planerades?

Hur? - Hur gick det?

Varför? - Varför gick det som det gick?

Kursuppgifter som stöd för att öva på målen

Öva på ledarskap och yrkesetik.

I den vardagliga verksamheten finns olika tillfällen där du som student möter olika aktörer, såsom barn, vårdnadshavare eller andra pedagoger från andra avdelningar. I dessa möten ska du som student öva på att uttrycka dig begripligt, respektfullt och ansvarsfullt.

VFU-seminarium

Onsdag under VFU veckan

Studenterna – och även du som handledare – är inbjudna till ett VFU-seminarium via zoom under onsdagen. Det finns två tider att välja mellan. 7.30-8.30 alternativt 14.30-15.30.

Under seminarierna finns det möjlighet för er att exempelvis :

- ställa frågor om och diskutera verksamheten i förskolan
- ställa frågor om och diskutera planering/genomförande av ett pedagogiskt moment (på en allmän nivå)
- ställa frågor om och diskutera yrkesetik
- ställa frågor om och diskutera utifrån andra funderingar som du har.


<https://liu-se.zoom.us/j/67808984941?pwd=K2IHUjBFWUxOOUIPYk5nWmJuVUo3Zz09>

Meeting ID: 678 0898 4941


Passcode: 691623

Studenternas första VFU-kurs på utbildningen till förskollärare


Varje kurs har mål som studenten ska uppnå



Under kursen ska studenten få möjlighet att öva på dessa mål...



Du som handledare fyller i ett omdömesformulär som anger hur du bedömer att studenten uppnått kursmålen



Omdömesformuläret skickar du till kursansvarig examinator på Liu som sedan sätter betyg på studenten

Omdömesformuläret

Omdömesformuläret finns att hämta på adress :

<https://liu.se/artikel/vfu-oversikter-och-omdomesformular>

- fylla i omdömesformuläret samt delge och återkoppla till studenten (Vi ska titta på detta strax)
- ta en kopia på omdömesformuläret och skicka originalet till examinator senast en vecka efter avslutad VFU
- Skicka omdömesformuläret till Mats Bevemyr via mail:
mats.bevemyr@liu.se
- snarast kontakta kursansvarig/examinator om det uppstår problem som kan leda till att studenten får svårt att nå målen.

Omdömesformuläret

Omdömesformulär: VFU inom Förskolläraryrket

Kurskod: 970G33		Kursens namn: Verksamhetsförlagd utbildning 1	
Termin: <input type="checkbox"/> HT <input type="checkbox"/> VT År:			
Förskolans namn och kommun			
Studentens namn		Studentens pers.nr	
Närvarodagar		Under följande veckor	
Studentens mailadress			
Handledarens namn		Handledarens tel.nr	
Handledarens mejladress			

Information till VFU-handledaren vid omdömesutfärdandet av studentens måluppfyllelse

Tänk på: Dokumentet som är en skrivbar PDF, måste först laddas ner till datorn för att sedan öppnas.

Därefter går den att skriva i. Glöm inte att spara varje gång innan du stänger ner dokumentet – sparas inte automatiskt.

- I tabellen anges kursmålen och omdömeskriterierna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Med hjälp av dokumentet lämnar du ett professionellt omdömesunderlag över studentens tillämpade didaktiska och sociala läraryrkesförmågor. Ditt omdöme är en del i bedömningsprocessen av studentens måluppfyllelse i VFU (det är examinatorn som avgör betyget och kan vid behov ta kontakt med dig som handledare för kompletterande information).
- **Du kryssar i de rutor där du anser att beskrivningen överensstämmer** med dina iakttagelser av studentens kunskap och handlingar gentemot det aktuella kursmålet och kriterierna. **Det är viktigt att du därefter också motiverar/exemplifierar dina omdömen** där detta efterfrågas.
- Efter avslutad VFU, när samtliga VFU-dagar genomförts, skickar du det ifyllda omdömesformuläret till kursansvarig/examinator enligt anvisningar i handledarbrevet. Omdömesformuläret skickas in senast en vecka efter avslutad VFU, om inget annat anges. **Den studerande ska inte överlämna formuläret.**
- Om studenten ej fullföljt sin VFU inom ramen för ordinarie kurs tid, meddelar du kursansvarig att omdömesformuläret skickas in senare.

Omdömesformuläret

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
Med handledarens stöd planera, genomföra och diskutera ett pedagogiskt moment och därigenom uppvisa grundläggande didaktiska förmågor	<input type="checkbox"/> Studenten upprättar med handledarens stöd en tydlig planering för ett pedagogiskt moment	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten genomför det planerade momentet på ett fungerande sätt och anpassar innehållet till barngruppen	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten diskuterar planering och genomförande med handledaren	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Omdömesformuläret

KURSMÅL SOCIAL FÖRMÅGA	STUDENTEN INFRIAR GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
Visa grundläggande sociala förmågor i förskolans verksamhet	<input type="checkbox"/> Studenten uttrycker sig begripligt, respektfullt och ansvarsfullt	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten samspelar med barn på ett fungerade och respektfullt sätt	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Omdömesformuläret

KURSMÅL SOCIAL FÖRMÅGA	STUDENTEN INFRIAR GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
Visa grundläggande sociala förmågor i förskolans verksamhet	<input type="checkbox"/> Studenten uttrycker sig begripligt, respektfullt och ansvarsfullt	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten samspekar med barn på ett fungerade och respektfullt sätt	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Omdömesformuläret



Beskriv hur du sammanfattningsvis uppfattar studentens insatser under VFU-perioden som helhet.
Ange även om det fanns speciella omständigheter eller oro för studentens genomförande av uppgifter under VFU-perioden som examinator bör känna till.

Studenten har tagit del av omdömet

Datum ochHandledarens underskrift (Ingen underskrift behövs vid digital inlämning)

(Datum ochHandledares underskrift)

Omdömesformuläret laddas upp enl. instruktion i separat brev

OBS kom ihåg ta en kopia innan du skickar in formuläret! Och tänk på att detta dokument, när det skickats in, är en offentlig handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Det ska förvaras av ansvarig institution i två år innan det kan gallras ut.

Andra källor till information

- Generell VFU-guide för handledare:
<https://liu.se/artikel/vfu-guide-for-handledare-pa-lararprogrammen>
- Specifikt handledarbrev för denna kurs mailas ut till er under v41.
- Handledarbrevet och andra dokument kommer även finnas tillgängliga via studentinfosidan:
<https://studieinfo.liu.se/kurs/970G33#documents>

Lycka till – och tveka inte att höra av er om ni har frågor.

Mats Bevemyr

Kursansvarig

mats.bevemyr@liu.se

Helene Svensson

VFU-koordinator

helene.svensson@liu.se

Britt Westanmo

Professionsmentor

britt.westanmo@liu.se